

1806

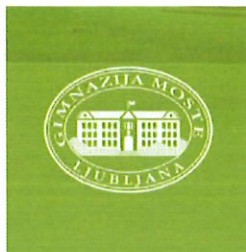
POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Izbira izvajalca za pripravo dnevno toplih obrokov dijaške prehrane za obdobje 3 let

Javno naročilo oddaje socialnih in drugih storitev v skladu z določili četrtega poglavja ZJN-3, s sklenitvijo pogodbe o izvajanju storitev za obdobje 36 mesecev

Naročnik:	GIMNAZIJA MOSTE Zaloška cesta 49 1000 Ljubljana
Rok za oddajo ponudb:	20. 8. 2024 do 12:00 ure Ponudbe morajo ne glede na način dostave (po pošti ali elektronski pošti) na naslov naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozne. Odgovornost za pravočasno prispetje ponudb je v celoti na strani ponudnika.
Način oddaje ponudb:	Elektronski naslov gimnazije: info@gmoste.si ali GIMNAZIJA MOSTE Zaloška cesta 49 1000 Ljubljana
Trajanje naročila:	36 mesecev

Predmet naročila	Dobava šolskih obrokov
<p>Predmet javnega naročila je izvajanje gostinskih storitev izvajalca gostinskih storitev oziroma šolske prehrane na okolju prijazen način, ki se vsakodnevno (v času izvajanja pouka) dostavijo na sedež naročnika. Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz določil vzorca pogodbe.</p> <p>Hkrati z oddajo javnega naročila se oddaja v najem tudi opremljeno delilno kuhinjo s pomožnimi prostori v izmeri 82, 50 m² in neopremljeno jedilnico v izmeri 165,32 m². Mize in stoli v jedilnici so v lasti trenutnega izvajalca šolske prehrane. Predmet oddaje v najem je prostor v stavbi 931 k.o. 1731, ki stoji na parceli št. 159/1, 159/2 k.o. 1731, katere lastnik je Republika Slovenija, na naslovu Zaloška cesta 49, 1000 Ljubljana, ki v naravi predstavlja razdelilno kuhinjo z jedilnico</p> <p>Ponudnik mora zagotavljati:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Nabavo živil, pripravo obrokov, prevoz in dostavo obrokov ter razdeljevanje obrokov v razdelilnici naročnika ter lasten kader za razdeljevanje obrokov ter ostala dela povezana z razdeljevanjem (tj. delitev hrane, pomivanje posode, pospravljanje posode, skrb za red in čistočo v kuhinji in jedilnici).	



2. Plačevanje mesečne najemnine od septembra do junija v višini najmanj 1.000,00 EUR brez DDV.
3. Plačevanje stroškov elektrike, ogrevanja, vode, odvoza odpadkov (razen odvoza ostankov hrane) in varovanja v višini 500, 00 EUR ter tekoče vzdrževanje prostora in opreme v uporabi. Stroške telefona za tel. št. 01/ 54 74 121 bo izvajalec poravnal po računu za navedeno telefonsko številko.

Poleg subvencioniranega dnevnega toplega oz. hladnega obroka lahko ponudnik za plačilo ponudi tudi druge tople in hladne obroke, sadje in napitke za dijake, zaposlene in ostale udeležence izobraževanja.

Pri izvajanju predmeta javnega naročila iz zgornjega odstavka so stroški razdeljeni:

VRSTA STROŠKA:	KI GA KRIJE:
Živila	izvajalec
Stroški osebja	izvajalec
Stroški transporta	izvajalec
Stroški nabave transportne- termos posode	izvajalec
Stroški čistil in storitev čiščenja	izvajalec
Stroški vode	naročnik
Stroški električne energije	naročnik
Stroški plina	izvajalec
Stroški ogrevanja	izvajalec
Stroški odvoza organskih odpadkov	izvajalec
Stroški glede varnosti in zdravja pri delu	izvajalec
Stroški zavarovanja (lastne opreme in dejavnosti)	izvajalec
Stroški zdravstvenih pregledov zaposlenih	izvajalec
Vsa potrebna zavarovanja prostorov in opreme, ki je v naročnikovi lasti (protipožarno zavarovanje, zavarovanje proti izlivu vode)	naročnik
Stroški odvoza smeti, razen organskih odpadkov	naročnik
Stroški tekočega vzdrževanja opreme	izvajalec
Stroški investicijskega vzdrževanja prostora	naročnik
Stroški varovanja prostorov	naročnik
Stroški prispevka za uporabo stavbnega zemljišča	naročnik

Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano v dneh, ko poteka pouk v skladu s šolskim koledarjem. Naročnik bo izvajalca tedensko obveščal o spremembah, ki nastanejo zaradi izvedbe drugih dejavnosti, ki potekajo v ali izven šole, kot so izleti, športni dnevi, ogledi, delavnice ipd. V primeru izvajanja popoldanskega izobraževanja je izvajalec dolžan za te dijake pripraviti »lunch pakete«.

Količine ni mogoče vnaprej predvideti in je odvisna od števila prijav dijakov na šolsko malico. Dnevno se pripravlja do 300 malic.



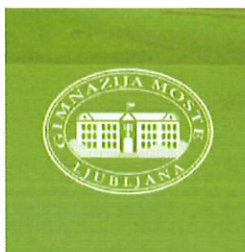
Ponudnik mora zagotoviti razdeljevanje obrokov dnevno med 7.00 in 14.00 uro oz. po dogovoru z naročnikom. V tem času je izvajalec lahko zagotavlja tudi možnost nakupa brezalkoholnih pijač, sendvičev in drugih prigrizkov v sklopu dodatne ponudbe. Pri tem mora ponudnik stremeti k ponudbi zdrave prehrane tj. sadja, negaziranih osvežilnih pijač, itd... Delitev šolske malice se zagotavlja med velikim odmorom tj. med 10.25 in 11.20 uro oz. skladno s šolskim urnikom posameznih oddelkov.

Ponudnik mora dnevno zagotavljati minimalno tri (3) različne menije (vsaj en meni brezmesni) Po potrebi mora ponudnik nuditi tudi dietne menije. Jedilnike za malice pripravi ponudnik, biti pa morajo v skladu z zahtevami naročnika, sezonsko prilagojeni, ustreznost pa vedno potrdi predstavnik za prehrano naročnika (komisija za šolski prehrano naročnika).

Priprava hrane mora potekati tako, da so izpolnjeni vsi sanitarno- higienski predpisi, skladno z načeli sistema HACCP in tako, da hrana pri tem ohrani hranilno in kulinarično vrednost.

Izvajalec mora pripravljene obroke dostavljati tako, da tople jedi ob dostavi zagotavljajo primerno temperaturo (najnižja temperatura toplih obrokov je 63 stopinj Celzija). Dietne komponente morajo biti še dodatno označene. Izvajalec mora pri sestavi jedilnikov upoštevati načela zdrave uravnotežene prehrane, prilagojene zahtevam posamezne terapevtske prehrane in pestrost uporabljenih surovin (ponavljanje jedi in živil po gastronomsko kulinaričnih priporočilih);

- ponudnik naj pri načrtovanju jedilnikov upošteva periodično ponovitev jedilnikov najmanj na 4 tedne. Za 1-tedensko obdobje vnaprej sestavljeni jedilniki se po potrebi izjemoma tedensko korigirajo oziroma prilagajajo sezoni, vedno v dogovoru in po predhodni potrditvi koordinatorja za prehrano;
- pri pripravi hrane naj ponudnik upošteva priporočene središčne temperature in delilne temperature hrane (skladno s HACCP načeli),
- hrana mora biti dnevno sveže pripravljena iz kakovostnih živil, ki ustrezajo zagotovitvi varne in senzorično ustrezne prehrane kot narekuje zakonodaja in smernice;
- živila morajo biti do uporabe skladiščena v ustreznih pogojih,
- uporabljati je potrebno sezonsko sadje in zelenjavo, vsaj 60 % tedensko ponujene zelenjave in sadja mora biti sveže in ne pred pripravljene in predpakirane;
- hrana naj bo pripravljena v kuhinji iz osnovnih živil brez konzervansov in ne pred pripravljena (dovoljeno do 10 % od vse ponujene hrane na teden pred pripravljene hrane v dogovoru z odgovorno osebo naročnika);
- za zagotavljanje alergoloških diet in specifičnih diet je potrebno zagotavljati sestavine za pripravo obrokov, ki so 100% deklarirane (brez posameznih sestavin) in izvajalec mora tudi za te obroke zagotavljati pestre jedilnike;
- izvajalec mora zagotavljati tudi neslan kruh in manj slan kruh za prehrano z omejitvijo soli.



Izvajalec mora vzdrževati stalno zalogo artiklov (oziroma pri hitro pokvarljivih živilih nabavo v roku 24 ur) za pripravo dietnih jedi: živila brez glutena (moka, kruh, testenine, keksi, pecivo,), živila brez laktoze (mleko, jogurt, sir, sirni namaz,...), izdelki iz soje (mleko, tofu, kosmiči,..), izdelki iz riža (mleko, pecivo, testenine, ...) in še dodatne artikle, za katere se pojavi potreba pri naročniku.

Izvajalec mora zagotavljati 36 urno vzorčenje pripravljenih jedi.

Pravila dnevnih odjav in prijav na malico določita ponudnik in šola skladno z določbami Zakona o šolski prehrani. Način dokazovanja prejetega obroka: elektronsko na stroške izvajalca. Naročnik bo zagotovil vso strojno in programsko opremo in poskrbel za pravočasno posredovanje podatkov izvajalcu.

V skladu z Zakonom o šolski prehrani ceno dijaške malice določi minister pristojen za izobraževanje, praviloma pred začetkom vsakega šolskega leta. Trenutna cena malice znaša 3,60 EUR z vključenim DDV. V ceno obroka so vključeni vsi stroški, popusti in rabati, stroški nabave, priprave, transporta, razdeljevanja hrane, potrebnih čistil in sanitarnega materiala za obratovanje kuhinje in jedilnice, ter skrb za red in čistočo v razdeljevalni kuhinji in jedilnici, stroški ravnanja z nastalimi odpadki.

Ogled prostorov razdelilne kuhinje mogoč s predhodno najavo na tel. št.01/5474-102 g. dr. Jurij Kočar.

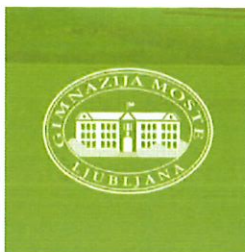
POGOJI	
1.	Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet evidenčnega naročila (obrazec št. 3)
2.	Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega povabila uspešno izvajal ali izvaja enako storitev, ko je predmet tega evidenčnega naročila, pri vsaj enem referenčnem naročniku v neprekinjenem trajanju vsaj 1 leta (obrazec št. 3) Kot posamezna referenca oz. posel se smatra eno pogodbeno razmerje (naročilnica, pogodba, okvirni sporazum ipd.). Naročnik lahko pred oddajo naročila od ponudnika, kateremu se odloči oddati naročilo zahteva, da predloži potrdila o naročnikovih referencah. Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil.
3.	Ponudnik mora zagotavljati pripravo in razdeljevanje malic v skladu s sistemom HACCAP (obrazec št. 3)
4.	Ponudnik mora zaposlovati usposobljene delavce z aktivnim znanjem slovenskega jezika, ki so pri ponudniku v delovnem razmerju. Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za kakovostno in pravočasno realizacijo del, ki so predmet javnega naročila. Od ponudnika se pričakuje, da ima zaposlenega vsaj 1 diplomiranega živilskega tehnologa, odgovornega za nadzor nad storitvijo, vsaj 1 gostinskega tehnika oz. kuharja ter kuharske pomočnike z vsak dokončano osnovnošolsko izobrazbo. Na poziv naročnika bo ponudnik predložil lastni poimenski seznam delavcev. (obrazec št. 3)



5.	Ponudnik mora zagotavljati delovni čas glede na zahteve in potrebe naročnika ne glede na število obrokov, občasno tudi ob sobotah (v skladu z šolskim urnikom) (obrazec št. 3)
6.	Ponudnik razpolaga s tehnično brezhibnimi vozili z opremo in lastnimi termoizolacijskimi posodami. Ponudnik mora upoštevati uredbo Komisije (ES), št. 37/05, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (UL L št. 10/05, st. 18), z vsemi spremembami. (obrazec št. 3)
7.	Ponudnik mora zagotavljati toliko jedilnikov, da se ne bodo ponavljali v obdobju 4 tednov. (obrazec št. 2 ¹ + primeri jedilnikov za 1 mesec)
8.	Ponudnik upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminante v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5).
9.	Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/2001, 110/2002-ZGO-1, 45/2004-ZdZPKG, 93/2005-ZVMS, 90/2012-ZdZPVHVVR), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/2012-ZdZPVHVVR, 23/13-ZZZiv-C in 40/14-ZIN-B), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) in Zakona o krmi (Uradni list RS, št. 127/2006 in 90/2012-ZdZPVHVVR). Ponudnik mora upoštevati Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14). (Obrazec št. 3)
10.	Ponudnik mora pri pripravi jedilnikov ter razdeljevanju prehrane upoštevati vsebine naslednjih publikacij: »Praktična navodila za načrtovanje dnevnih toplih obrokov«, ki ga je izdal Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, maj 2008; »Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«; »Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«; »Kakovostna merila za naročanje živil v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«. Vir: http://www.mz.gov.si (Obrazec št. 3)
11.	Ponudnik mora zagotavljati, da je najmanj 15 % živil, ki jih uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, pridelanih na ekološki način, kot ga določa Uredba (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način. Na poziv naročnika, bo ponudnik priložil potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago ali storitev izpolnjuje zahteve – ponudnik priloži certifikate o ekološko pridelanih živilih

Ponudbo oddajte na priloženih obrazcih in priložite morebitna zahtevana dokazila.

¹ Ponudnik predloži primere jedilnikov za 1 mesec.



MERILA

Pogodba (Obrazec št. 4) se bo sklenila z izvajalcem, ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, to je tista, ki bo imela največje število točk. Skupno število točk se zaokroži na dve decimalni mesti. Maksimalno število točk, ki ga je moč doseči po merilih, je sto točk.

Skupno število točk za vsako ponudbo bo izračunano na osnovi:

$$T = M1 + M2 + M3 + M4 + M5 + M6$$

T – skupno število točk

T_n – število točk, ki jih prejme ponudnik po merilu najemnina

T_p – število točk, ki jih prejme ponudnik po merilu promocija

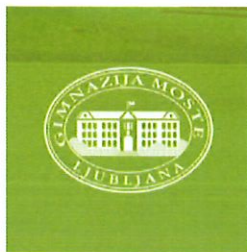
T_j – število točk, ki jih prejme ponudnik po merilu jedilnik

T_d – število točk, ki jih prejme ponudnik po merilu dodatna gostinska ponudba

MERILA		Točke
1.	<p>Merilo najemnina (M1) Ponudnik prejme ustrezno število točk glede na ponujeno višino najemnine, in sicer po naslednji enačbi: $M1 = (N_p / N_{max}) \times 25$</p> <p><i>N_p</i> – ponujena najemnina ponudnika, katerega ponudba se ocenjuje (brez DDV) <i>N_{max}</i> – najvišja ponujena najemnina</p> <p>Najnižja ponujena najemnina za kuhinjo je 1.000, 00 EUR + DDV.</p> <p>Najvišje število točk po tem merilu je 25.</p>	Max 25 točk
2.	<p>Promocija šolske prehrane za dijake Gimnazije Moste (M2): Komisija naročnika bo pri ponudniku ponudnika ocenjevala:</p> <ul style="list-style-type: none">- vsebinsko ustreznost glede na ciljno skupino- oblikovno ustreznost <p>po naslednji enačbi: $M2 = (\text{ocena promocije} / \text{ocena najboljše promocije}) \times 25$</p> <p>Komisija posamezno ponudbo oceni z ocenami 1-5, pri čemer pomeni 1 najnižjo oceno in 5 najvišjo oceno. Ponudniki morajo predložiti promocijski material iz katerega bo komisija lahko ponudniku podelila oceno za promocijo šolske prehrane. V kolikor ponudnik ponudbi ne bo predložil promocijskega</p>	Max 25 točk



	materiala, ga naročnik ne bo pozival na dopolnitev in bo pri tem merilu ponudnik ocenjen z 0 točkami.	
3.	Merilo jedilnik (M3) Ponudnik mora predložiti vzorčne jedilnike v skladu s podanimi tehničnimi specifikacijami (vsebovati morajo energijsko in hranilno vrednost za posamezni obrok). Ponudnik mora ponudbi predložiti jedilnike za subvencioniran topli obrok za najmanj 4 tedne za jedi, ki bodo dnevno na voljo dijakom. Komisija naročnika bo ocenjevala jedilnike z oceno od 0 do največ 1 točke za vsak dnevni jedilnik. Največje možno število točk po tem kriteriju je torej 20 točk. Komisija bo pri pregledu jedilnikov upoštevala sestavo le teh po Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah.	Max 20 točk
4.	Merilo dodatna gostinska ponudba (M4) Naročnik ocenjuje naslednje elemente: - raznolikost gostinske ponudbe - raznolikost namenov dodatne gostinske ponudbe po naslednji enačbi: M4= (ocena gostinske ponudbe/ ocena najboljše gostinske ponudbe) X 15 Komisija posamezno ponudbo oceni z ocenami 1-5, pri čemer pomeni 1 najnižjo oceno in 5 najvišjo oceno. Ponudniki morajo ponudbi predložiti opis dodatne gostinske ponudbe, ki jo ponujajo in iz katere bo komisija lahko ponudniku podelila oceno za dodatno gostinsko ponudbo. V kolikor ponudnik ponudbi ne bo predložil opisa dodatne gostinske ponudbe, ga naročnik ne bo pozival na dopolnitev in bo pri tem merilu ponudnik ocenjen z 0 točkami.	Max 15 točk
5.	Priporočila šol (M5) Eno priporočilo- 2 točki Dve priporočili- 5 točk Tri priporočila – 10 točk Ponudniki predložijo potrjene obrazce št. 3a. V kolikor ponudnik ponudbi ne predloži potrjenih priporočil, ga naročnik ne bo pozival na dopolnitev in bo pri tem merilu ponudnik ocenjen z 0 točkami.	Max 10 točk
6.	Število let izkušenj priprave hrane za odraščajočo mladino (M6) Ponudnik navede, koliko let je kot izvajalec skrbel za pripravo obrokov odraščajoč mladini. Ponudniki lahko prejmejo: - manj kot 5 let... 0 točk - za 5-8 let... 3 točke - nad 8 let... 5 točk	Max 5 točk



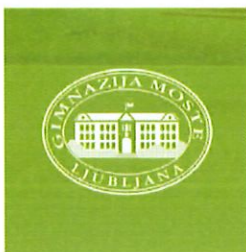
V primeru, da imata dva ali več ponudnikov enako število točk, se ponudnik izbere z žrebom. Na žreb se povabijo ponudniki, katerih ponudba bo sodelovala v žrebu. V kolikor se ponudniki ne odzovejo na povabilo na žreb, se žreb opravi v prisotnosti tričlanske komisije imenovane s strani naročnika.

Ponudbe do 20. 8. 2024 pošljite na info@gmoste.si.

Ljubljana, 31. 7. 2024

Dr. Jurij Kočar, ravnatelj





OBRAZEC št. 1

PODATKI O PONUDNIKU

PONUĐNIK:

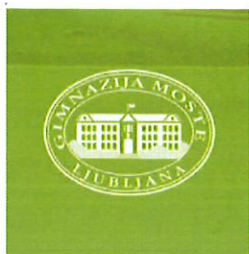
naziv ponudnika	
naslov	
poštna številka in pošta	
telefon	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka	
zakoniti zastopnik ponudnika	
odgovorna oseba za podpis ponudbe	
kontaktna oseba	
telefon kontaktne osebe	
e-naslov kontaktne osebe	

kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig



OBRAZEC 1A

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU
V PRIMERU SKUPNE PONUDBE**

POSLOVODEČI PARTNER:

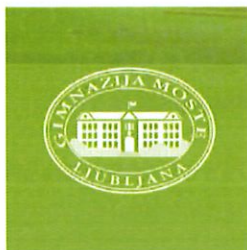
naziv ponudnika	
Naslov	
poštna številka in pošta	
Kontaktna oseba	
telefon in telefaks	
elektronska pošta	
številka transakcijskega računa	
matična številka	
ID za DDV	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	

kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig



OBRAZEC 1B

NASTOP S PODIZVAJALCI

A) Navedba podizvajalcev, ki bodo skupaj s ponudnikom nastopali v naročilu:

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Zap. št.	PODIZVAJALEC	OPIS DEL KI JIH BO IZVEDEL	VREDNOST DEL	RAZMERJE DEL V %

B) Pri tem javnem razpisu ne bomo imeli podizvajalcev.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila, v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (*opomba: obvezno ustrezno obkrožite!*):

DA

NE

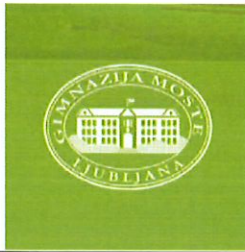
V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem ponudbi doda **dogovor o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi naročila** (za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca).

kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig

**OBRAZEC 1C****PODATKI O PODIZVAJALCU: (izpolni podizvajalec)**

Firma oziroma ime podizvajalca:
Naslov
Davčna številka
Matična številka
Številka transakcijskega računa/banka
Zakoniti zastopnik podizvajalca
Številka telefona
Dela, ki jih prevzema podizvajalec

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec _____ EUR brez DDV

Vrednost DDV _____ EUR brez DDV

Vrednost del, ki jih prevzame podizvajalec z DDV _____ EUR brez DDV

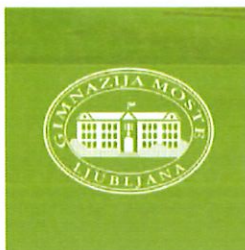
Delež del, ki jih prevzame podizvajalec glede na vrednost ponudbe v odstotku _____ %

kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig



OBRAZEC 1D

PONUĐNIK: _____

POOBLASTILO

PONUĐNIKA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE NAROČNIKA PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika, da primeru pridobitve naročila »Dobava šolskih obrokov« naročnik na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

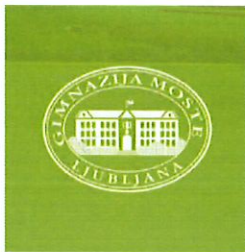
<i>Naziv podizvajalca</i>	<i>Vrsta in obseg del, ki jih bo podizvajalec izvedel</i>
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____

kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig



OBRAZEC 1E

**SOGLASJE PODIZVAJALCA
ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE NAROČNIKA PODIZVAJALCEM**

PODIZVAJALEC: _____

(polni naziv in naslov podizvajalca)

matična št. podizvajalca: _____,

davčna št. podizvajalca: _____, transakcijski račun podizvajalca (številka in naziv
banke, kjer je odprt): _____,

na podlagi določil ZJN-3 podaja naročniku Gimnazija Moste, Zaloška cesta 49, 1000 Ljubljana

S O G L A S J E

na podlagi katerega bo v primeru, da bo ponudnik

(polni naziv in naslov ponudnika)

sklenil pogodbo za Šolsko prehrano, naročnik namesto glavnega izvajalca (navedenega ponudnika)
poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, in sicer za naslednje vrste del:

Vrsta del (opis)	Ocenjena vrednost brez DDV

v skupni vrednosti _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z vsemi
pripadajočimi dajatvami.

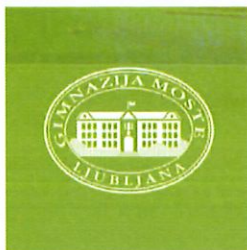
V primeru, da daje ponudnik popust na celotno vrednost predmeta naročila, se le ta upošteva tudi pri
neposrednem plačilu naročnika podizvajalcu.

kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig _____



OBRAZEC št. 2

PREDRAČUN

Na podlagi povabila k oddaji ponudb: **Dobava šolskih obrokov**, dajemo naslednjo ponudbo:

I.

EM	Okvirna dnevna količina	Okvirna letna količina	Cena na EM brez DDV	Okvirna letna vrednost brez DDV (okvirna letna količina X cena na EM brez DDV)
malica	300	54.000		
PONUDBENA VREDNOST (z DDV) :				

Cene subvencioniranega obroka šolske malice ne sme preseči zneska, ki ga določa Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/2013, 46/2014, 46/2016 – ZOFVI-K, 76/23) v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10 s spremembami) in znaša 3,60 EUR na dijaka za en (1) obrok šolske malice oz. zneska, ki bo določen v primeru spremembe obsega subvencioniranja šolske prehrane.

Vsakokratna cena subvencioniranega obroka šolske malice vsebuje vse stroške, davke, popuste in velja kot cena FCO kraja, kjer se obrok razdeljuje. Cena vsebuje tudi stroške priprave in obdelave živil, deklariranja obrokov, transporta, razdeljevanja hrane, embalaže ter vse druge morebitne stroške.

Cena je fiksna in se lahko spremeni samo v skladu z Zakonom o šolski prehrani.

II.

Naročniku bomo plačali najemnino za razdelilno kuhinjo v višini: _____ EUR (cena ne vključuje DDV).

III.

Predlog jedilnika (*priloga*)

IV.

Predlog promocije šolskih obrokov (*Ponudnik predloži lastno prilogo*)

V.

Dodatna gostinska ponudba (*Ponudnik predloži lastno prilogo*)

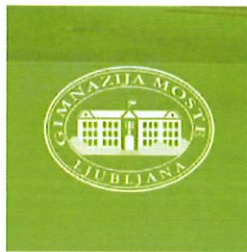
VI.

Priporočila šol (*Ponudnik predložijo potrjene Obrazce št. 3a*)

VII.

Število let izkušenj priprave hrane za odraščajočo mladino: _____ (*navedite*)

Ponudba velja do: _____

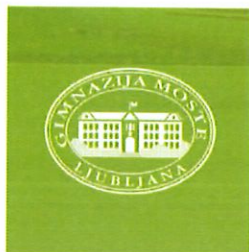


kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig



OBRAZEC št. 3

Ponudnik: IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročniku izjavljamo, da:

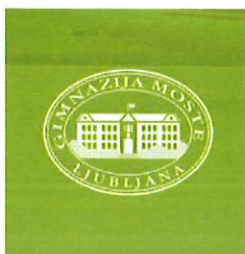
- smo registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet tega evidenčnega naročila;
- smo v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega razpisa, izvajali ali še izvajamo storitev (neprekinjeno v trajanju vsaj 1 šolskega leta) priprave in dostave dnevnih obrokov za dijake/ učence za vsaj enega²(1) naročnika:

Referenčni naročnik	Predmet pogodbe	Čas izvajanja storitve

Obenem izjavljamo, da smo ves čas izvajanja storitev upoštevali vse zahteve naročnikov in spoštovali pogodbeno določila.

- da imamo za pripravo in razdeljevanje malic zagotovljen HACCP sistem;
- da zaposlujemo usposobljene delavce z aktivnim znanjem slovenskega jezika, ki so pri nas v delovnem razmerju ter razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za kakovostno in pravočasno realizacijo del, ki so predmet evidenčnega naročila:
 - imamo zaposlenega vsaj 1 diplomiranega živilskega tehnologa, odgovornega za nadzor nad storitvijo,
 - imamo zaposlenega vsaj 1 gostinskega tehnika oz. kuharja ter kuharske pomočnike z vsak dokončano osnovnošolsko izobrazbo.
- da zagotavljamo delovni čas glede na zahteve in potrebe naročnika ne glede na število obrokov, občasno tudi ob sobotah (v skladu z šolskim urnikom);

² Ena referenca je pogoj za sodelovanje na razpisu, dodatne reference pa ponudniku prinesejo večje število točk po merilu M5.



- da razpolagamo s tehnično brezhibnimi vozili z opremo in lastnimi termoizolacijskimi posodami. Ponudnik mora upoštevati uredbo Komisije (ES), št. 37/05, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (UL L št. 10/05, st. 18), z vsemi spremembami;
- da upoštevamo Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminate v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5);
- da izpolnjujemo in upoštevamo predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/2001, 110/2002-ZGO-1, 45/2004-ZdZPKG, 93/2005-ZVMS, 90/2012-ZdZPVHVVR), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/2012-ZdZPVHVVR, 23/13-ZZZiv-C in 40/14-ZIN-B), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) in Zakona o krmi (Uradni list RS, št. 127/2006 in 90/2012-ZdZPVHVVR). Ponudnik mora upoštevati Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14);
- da bomo pri pripravi jedilnikov ter razdeljevanju prehrane upoštevali vsebine naslednjih publikacij: »Praktična navodila za načrtovanje dnevnih toplih obrokov«, ki ga je izdal Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, maj 2008; »Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«; »Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«; »Kakovostna merila za naročanje živil v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«. Vir: <http://www.mz.gov.si>;
- da bomo zagotavljali, da je najmanj 15 % živil, ki jih uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, pridelanih na ekološki način, kot ga določa Uredba (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način. Na poziv naročnika, bo ponudnik priložil potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago ali storitev izpolnjuje zahteve – ponudnik priloži certifikate o ekološko pridelanih živilih.

• kraj: _____

podpis odgovorne osebe

datum: _____

žig



Razpisni obrazec št. 3a

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik, kateremu je ponudnik opravil pripravo in dostavo dnevnih obrokov:

izjavljam, da je gospodarski subjekt (ponudnik):

Izvedel/ izvaja storitve šolske prehrane (priprava in dostava obrokov) v letu _____ ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila, zato ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno in kvalitetno, izvedbo pa izvedeno v skladu s področnimi predpisi.

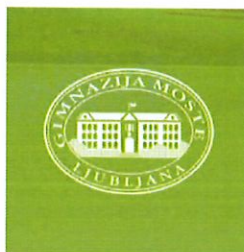
Kontaktna oseba naročnika: _____

Telefon: _____

E-naslov: _____

Kraj in datum: _____

Žig in podpis naročnika:



OBRAZEC št. 4- vzorec pogodbe³

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14, 46/16 - ZOFVI-K, 49/16 - popr. in 76/23)

skleneta:

Gimnazija Moste, Zaloška cesta 49, 1000 Ljubljana

ki jo zastopa ravnatelj dr. Jurij Kočar

matična številka: 5084318

davčna številka: 79887520

TRR: SI56 0110 0603 0694 218, odprt pri Upravi za javna plačila

(v nadaljevanju: naročnik)

In

(izvajalec)

ki ga zastopa

matična številka:

davčna številka:

TRR:

(v nadaljevanju: izvajalec)

POGODBO O IZVAJANJU STORITEV DOBAVE ŠOLSKIH OBROKOV

(v nadaljevanju: pogodba)

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je **Izvajanje gostinskih storitev izvajalca gostinskih storitev oziroma šolske prehrane na okolju prijazen način.** Storitve obsega: nabavo potrebnih živil, skladiščenje, pripravo obrokov in dostavo obrokov na naslov naročnika (v nadaljevanju: storitev), delitev ter čiščenje kuhinje in jedilnice.

³ Ponudnik podpiše vzorec pogodbe, s podpisom vzorca pogodbe se ponudnik strinja z vsebino predlaganih določb.



2. člen

Pogodba za izvajanje gostinskih storitev oziroma šolske prehrane na okolju prijazen način se sklepa za obdobje treh (3) let, tj. od 1. 9. 2024 do 31.08.2027 z možnostjo podaljšanja.

Izvajalec se zavezuje, da bo 10 dni pred iztekom pogodbe prostore pripravil v takšno stanje, kot so bili pri prevzemu, dne ____ .2024.

Vse spremembe in dopolnitve bosta naročnik in izvajalec uredila z aneksom.

Sestavni del pogodbe je razpisna dokumentacija, tehnična specifikacija, ponudbena dokumentacija ponudnika in splošni pogoji naročnika.

III. CENA STORITVE IN NAČIN PLAČILA

3. člen

Storitev se izvaja na sedežu naročnika. Obseg naročenih storitev naveden v tehnični specifikaciji je okvirjen.

Ceno malice določi s sklepom minister, pristojen za izobraževanje, praviloma pred začetkom vsakega šolskega leta. Cena dnevno toplega obroka za dijake v šolskem letu 2023/24 znaša 3,60 EUR na obrok.

Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za subvencioniranje ene malice dnevno na učenca in dijaka iz socialno manj vzpodbudnega okolja. Iz državnega proračuna se zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje enega kosila dnevno na učenca iz socialno manj vzpodbudnega okolja (Zakon o šolski prehrani, Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-L).

Okvirna pogodbena vrednost javnega naročila za čas 1 šolskega leta znaša cca 54.000,00 EUR brez dddv oz. ____ EUR z DDV.

Cena enega obroka dijaške prehrane - šolske malice, vključuje vse stroške nabave živil, priprave toplih obrokov, stroške dela, materialne stroške, stroške dostave toplih obrokov in ostale stroške, ki jih bo imel izvajalec v zvezi z opravljanjem storitve.

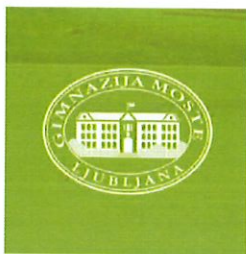
4. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo izvajalec naročniku izstavljal e-račune mesečno, in sicer najkasneje 8. dan v mesecu za storitev, opravljeno v preteklem mesecu, obračunal pa bo le dejansko količino pripravljenih in dostavljenih obrokov glede na prijave.

K računu morajo biti predloženi dokumenti (specifikacija), ki omogočajo nadzor nad opravljeno storitvijo oziroma številom obrokov, ki so podlaga izstavitvi računa.

Specifikacija k računu vsebuje mesečno evidenco razdeljenih obrokov za vsak dan posebej.

5. člen



Naročnik bo izvajalcu plačal račun najkasneje v roku 30 dni od datuma izstavitve računa, na transakcijski račun izvajalca št. : _____, odprt pri _____

Kot dan plačila se šteje dan, ko naročnik izda nalog za plačilo. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se kot zadnji dan za plačilo šteje prvi naslednji delovni dan.

6. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

IV. OPRAVLJANJE STORITVE

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno in kvalitetno ter, da bo upošteval morebitne pripombe naročnika in pripombe uporabnikov storitev.

8. člen

Izvajalec je dolžan dnevno največ do cca 500 šolskih malic, točno število obrokov je odvisno od prijav dijakov na šolsko prehrano.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotavljal najmanj tri različne obroke tople malice dnevno, vsaj en obrok je brezmesni. Izvajalec mora nuditi tudi dietne obroke po potrebi. Izvajalec se zavezuje, da bo dodatne obroke prodajal tudi med razdeljevanjem malic.

Izvajalec bo prodajal živila oziroma obroke na podlagi magnetnega zapisa na izkaznici oziroma na podlagi neposrednega plačila. Izvajalec mora zagotoviti takšno evidentiranje prevzemanja obrokov s pomočjo odčitavanja magnetnega zapisa z dijaške izkaznice, da omogoča šoli natančno dnevno spremljanje in beleženje izdanih toplih obrokov. Izvajalec bo dnevno vodil natančno evidenco naročenih, prevzetih, neprevzetih in objavljenih obrokov

Število šolskih malic, ki so predmet te pogodbe se lahko ob začetku novega šolskega leta spremeni, saj je le-to odvisno od števila vpisanih dijakov pri naročniku, ki se dnevno prehranjujejo v šoli.

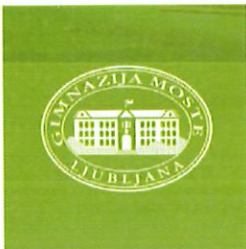
V primeru spremembe števila malic zaradi večje odsotnosti dijakov (ekskurzije in druge odsotnosti večjega števila dijakov), bo naročnik izvajalcu sporočil spremembo po telefonu ali elektronski pošti, pravočasno in v skladu s šolskimi pravili.

Izvajalec je dolžan opraviti storitev ne glede na število naročenih šolskih malic.

V zvezi z evidentiranjem števila prevzetih obrokov, nadzorom nad koriščenjem obrokov, času in načinu odjave posameznega obroka, izvajalec brezpogojno sprejema naročnikova Pravila šolske prehrane.

8. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati storitve vse dni v letu, v času šolskega pouka. Izvajalec mora zagotoviti storitev tudi ob sobotah, v primeru, da pri naročniku poteka pouk.



Izvajalec je dolžan zagotoviti obratovalni čas razdelilne kuhinje in jedilnice pri naročniku dnevno med 7.00 in 14:00 uro oz. po dogovoru z naročnikom. V tem času je izvajalec dolžan zagotavljati možnost nakupa brezalkoholnih pijač, sendvičev in drugih prigrizkov (dodatna ponudba). Delitev malice se opravlja med velikim odmorom in sicer med 10.25 in 11.20, oziroma skladno s šolskim urnikom posameznih oddelkov.

V primeru, da se pouk oz. različne dejavnosti v okviru pouka izvajajo v drugačnem terminu, kot je to določeno s šolskim redom in urnikom, se naročnik in izvajalec dogovorita o tem, kdaj se opravi delitev malice.

Delavci izvajalca ne bodo prihajali v prostore naročnika pred 6.00 uro, ko je alarm še vključen. Stroške morebitne sprožitve alarma pred 6.00 uro zjutraj bo v nasprotnem primeru plačal izvajalec.

9. člen

Izvajalec lahko ponudi tudi dodatno ponudbo, zlasti sadje, drugo zdravo hrano, brezalkoholne negazirane osvežilne pijače in sokove, ipd.

Izdelki iz dodatne ponudbe niso predmet te pogodbe in jih plačujejo dijaki posebej.

Izvajalec zagotavlja, da v prostorih naročnika dijakom ne bo prodajal alkoholnih in energijskih pijač ter tobačnih izdelkov.

10. člen

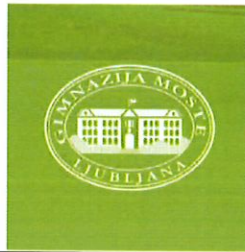
Obroke, ki v predvidenem času niso prevzeti, šola brezplačno odstopi drugim dijakom (ob koncu drugega velikega odmora oz. do 12.00 tekočega dne), lahko pa tudi humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij.

11. člen

Priprava šolskih malic, ki so predmet te pogodbe, mora biti varna, uravnotežena, raznolika, varovalna in ustrezna ob upoštevanju količinskih normativov v skladu s Smernicami za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki jih je pripravila Komisija za pripravo strokovnih podlag, vezanih na Zakon o šolski prehrani. Izvajalec mora upoštevati tudi Praktična navodila za načrtovanje šolskih malic za dijake, ki jih je izdal Inštitut za varovanje zdravja RS.

Pri pripravi šolskih malic mora izvajalec uporabljati sveža živila, razen v času, ko posamezne vrste svežih živil (predvsem zelenjave) ni na trgu ali je cena le- teh previsoka in bi to lahko imelo za posledico podražitev cene enega obroka med šolskim letom. Izvajalec naj ne bi več kot enkrat tedensko pripravljaj obroke iz že pripravljenih zamrznjenih živil, razen če se z naročnikom ne dogovori drugače.

Izvajalec je dolžan v primeru potrebe pripraviti tudi dietne obroke (šolske malice). V primeru potrebe po pripravi dietnih obrokov bo naročnik o tem obvestil izvajalca in se z njim dogovoril o vrsti dietne prehrane in številu obrokov dietne prehrane (šolske malice).



12. člen

Izvajalec mora pri opravljanju storitve spoštovati osnovno načelo higiene pri delu z živili, predvsem pa pravila osebne higiene, snažnosti delovnih oblek, snažnosti delovnih in stranskih prostorov, priprav, naprav in opreme ter posod za delo in opravljanje storitve.

Izvajalec mora skrbeti tudi za dnevno čiščenje šolske kuhinje in miz v jedilnici ter generalno čiščenje šolske kuhinje. Vzdrževanje in tehnična popravila inštalacij bo izvajal in kril stroške naročnik, vzdrževanje in tehnična popravila pomivalnega stroja in bele tehnike pa izvajalec.

Prevozna sredstva in posode za prevoz čistil mora izvajalec vzdrževati v čistem in neoporečnem stanju. Prevozna sredstva bo izvajalec dnevno dezinficiral, skladno z načrtom in evidenco čiščenja, ki jo bo pripravil izvajalec in predložil naročniku.

Za opravljanje storitve mora izvajalec zagotoviti delavce, ki imajo ustrezno strokovno izobrazbo za delo z živili. Izvajalec je dolžan zagotoviti njihovo stalno dodatno usposabljanje. Delavci, ki opravljajo storitev pri izvajalcu, morajo imeti opravljen izpit iz higienskega minimuma skladno z veljavnimi predpisi.

13. člen

Izvajalec mora zagotoviti notranji nadzor v skladu z veljavnimi predpisi in na osnovi HACCP programa, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo tveganje za zdravje.

Izvajalec mora notranji nadzor iz prvega odstavka tega člena zagotoviti na način, ki omogoča spremljanje in zagotavljanje zdravstvene ustreznosti v vseh fazah nakupa, skladiščenja živil ter priprave in dostave šolskih malic.

Notranji nadzor iz prvega odstavka tega člena mora biti dokumentiran v obsegu in na način, ki ga določajo veljavni predpisi in HACCP program.

14. člen

Izvajalec je dolžan od vsakega pripravljene obroka (šolske malice) hraniti vzorec v ustreznih pogojih, praviloma 36 ur.

V kolikor bi bilo pri uradnem zdravstvenem in /ali sanitarnem nadzoru ugotovljeno, da odvzeti vzorec ne ustreza pogojem zdravstvene ustreznosti, nosi stroške, ki bi nastali s pregledom živil, izvajalec.

Izvajalec je dolžan kopijo zapisnika o vsakem opravljenem zdravstvenem in /ali sanitarnem nadzoru poslati v vednost naročniku.

Naročnik bo izvajalcu posredoval kopijo zapisnika o vsakem opravljenem zdravstvenem in/ali sanitarnem nadzoru, v kolikor se bo le-ta nanašal na storitev, ki jo za naročnika opravlja izvajalec.



15. člen

Izvajalec je dolžan hrano dostavljati na naslov naročnika, poskrbeti za razdeljevanje šolskih malic in organizirati redni odvoz organskih odpadkov.

Izvajalec bo hrano prevažal z lastnimi vozili v lastnih termoizolacijskih posodah (termoportih), za tople obroke pa mora med transportom zagotavljati najnižjo temperaturo 63 stopinj Celzija. Za hladne obroke bo izvajalec zagotavljal ustrezno temperaturo tudi med prevozom.

Pred transportom hrane mora izvajalec pripraviti evidenco temperature za vse jedi, pri čemer topli obroki pred transportom ne smejo biti hladnejši od 75 stopinj Celzija, hladni obroki pa ne smejo biti toplejši od 10 stopinj Celzija pred transportom.

V primeru, da bo izvajalec prevozna sredstva hkrati z živili uporabljal tudi za prevoz drugih proizvodov in/ali živil, mora zagotoviti fizično ločitev živil, namenjenih za naročnika po tej pogodbi, in drugih proizvodov in/ali živil. Prevoz termoizolacijskih posod mora biti vedno ločen od prevoza odpadkov in čistil.

Izvajalec mora zagotavljati ločeno zbiranje odpadkov (ostankov hrane), embalaže in mešanih komunalnih odpadkov ter mora poskrbeti za redni odvoz vseh vrst odpadkov iz prostorov naročnika na zbiranju odpadkov namenjena mesta. Izvajalec bo v namen zbiranja in odvoza odpadkov sklenil pogodbo z ustreznim zunanjim izvajalcem za zbiranje odpadkov.

Dostava šolskih malic mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti pripravljenih šolskih malic ter varnost manipulacije. Za potrebe prevoza mora izvajalec zagotoviti vozni park v skladu z zahtevami HACCP programa.

16. člen

Naročnik lahko od izvajalca zahteva dokazila o zagotavljanju sanitarno higienskih minimumov in kakovosti živil namenjenih za pripravo obrokov.

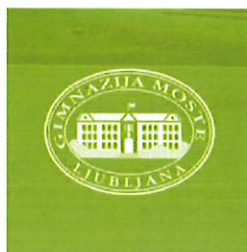
17. člen

Odgovornost v primeru nalezljivih bolezni, ki bi bile posledica skladiščenja živil ter pripravljenih in dostavljenih šolskih malic oziroma odkritih nepravilnosti pri izvajalcu s strani inšpekcijskih služb, v zvezi s skladiščenjem živil ter pripravljenimi in dostavljenimi šolskimi kosili, nosi v celoti izvajalec.

V primeru, da pristojne inšpekcijske službe ugotovijo nepravilnosti, ki so posledica storitve s strani izvajalca in naročniku izrečejo mandatno kazen, je le-to izvajalec dolžan naročniku povrniti v roku 8 dni od pravnomočnosti izrečene kazni.

18. člen

Kuhinja (razdelilnica) in jedilnica pri naročniku sta ustrezno opremljeni za razdeljevanje pripravljene hrane in toplih obrokov.



19. člen

Izvajalec bo storitev izvajal z delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju in bo zagotavljal stalnost delavcev pri naročniku.

20. člen

S podpisom te pogodbe se izvajalec zaveže vzeti v najem tudi poslovne prostore naročnika, in sicer delilno kuhinjo v izmeri 82,50m² in jedilnico v izmeri 165, 32m², drobni inventar ter premično opremo (krožniki, pribor, kozarci, pladnji), ki jo redno vzdržuje in po potrebi lahko dopolni z lastno premično opremo.

Izvajalec bo v poslovnih prostorih opravljal izključno dejavnost, ki je predmet te pogodbe in za katero ima veljavno registracijo, dovoljenje pristojnih inšpekcijskih služb za delo v šolskem prehrabnem obratu in za katero izpolnjuje higienske standarde.

Izvajalec bo med trajanjem pogodbe plačeval mesečno najemnino v znesku _____ EUR (z besedo: _____ evrov 00/100) od septembra do junija ter poravnal stroške elektrike, ogrevanja, vode, odvoza odpadkov (razen odvoza ostankov hrane) in varovanja v višini 500,00 EUR ter zagotovil tekoče vzdrževanje prostora in opreme v uporabi. Stroške telefona, bo poravnal po računu za tel. št. 01 54 74 121. Naročnik bo izvajalcu za uporabnino in vse stroške izstavil račun.

Izvajalec bo za dnevno čiščenje prostora in opreme v uporabi ter odvoz ostankov hrane poskrbel sam.

Ob prevzemu prostorov se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavni del te pogodbe. Izvajalec je dolžan po prenehanju pogodbe vrniti prostore ter naprave in opremo v takem stanju, kot jih je prevzel, pri čemer se upošteva normalna uporaba in obraba.

Najemnino iz tega člena bo najemnik najemodajalcu plačeval mesečno, in sicer najkasneje do 5. dne v mesecu za tekoči mesec na TRR naročnika št. _____ odprt pri Upravi za javna plačila.

Plačilo najemnine v roku je bistvena sestavina te pogodbe.

V primeru zamude je izvajalec dolžan plačati tudi zakonite zamudne obresti.

Izvajalec ne sme oddati poslovnih prostorov v podnajem, prav tako ne sme prenesti opravljanja dejavnosti priprave toplih obrokov na drugega izvajalca.

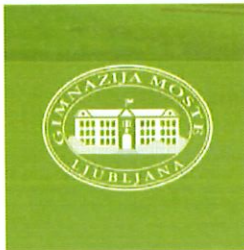
21. člen

Izvajalec za izvajanje pogodbenih del nima sklenjene pogodbe s podizvajalcem.

V. REKLAMACIJE

22. člen

Naročnik mora ugovore zaradi kakovosti obrokov tople malice oziroma zaradi neizvrševanja dobave oziroma razdeljevanja le-teh ali drugih dogovorov po tej pogodbi oziroma reklamacijo v zvezi z računom izvajalca, izvajalcu sporočiti takoj, najkasneje pa v roku 5 delovnih dni od ugotovitve napak



oziroma pomanjkljivosti. Obvestilo mora biti pisno. Izvajalec je dolžan neustrezno pripravljene obroke tople malice nadomestiti z novimi takoj oziroma najkasneje v 30 minutah. Izvajalec trpi vse stroške, ki so povezani z nadomestitvijo obrokov tople malice.

VI. ODPSTOP OD POGODBE

23. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe:

- v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje več organizacijskih, delovnih in ostalih pogojev za opravljanje storitve, ki je predmet te pogodbe,
- v primeru ogrožanja zdravja dijakov in zaposlenih z opravljanjem storitve,
- v primeru stalno ponavljajočih se ugotovljenih nepravilnosti s strani pristojnih inšpekcijskih služb,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če izvajalec samostojno poveča ceno storitve oziroma ceno šolske malice,
- v primeru, da mu je izrečena prepoved opravljanja dejavnosti, ki je predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primerih navedenih v prvem odstavku tega člena odstopi od te pogodbe v roku 30 dni od dneva, ko o odstopu od pogodbe pisno obvesti izvajalca, razen v primerih iz 6. alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od pogodbe.

VII. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

24. člen

Vsak poskus ali dejanje katerekoli osebe, ki bi v imenu ali za račun ene pogodbene stranke predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je pogodbeni stranki povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku pogodbene stranke, posredniku naročnika, drugo pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

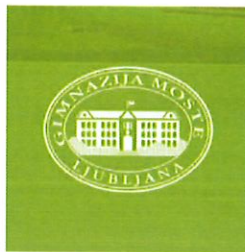
ima za posledico ničnost te pogodbe.

VIII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Stanje prostorov in opreme stranki zapisniško ugotovita ob podpisu te pogodbe. Pripravita tudi zapisnike o primopredaji opreme in drobnega inventarja (priloga).

Izvajalec se obvezuje, da bo vso prevzeto opremo in drobni inventar uporabljal kot dober gospodar. Nastale stroške vzdrževanja opreme bosta pogodbeni stranki dogovarjali sproti.



26. člen

Skrbnik te pogodbe na strani naročnika je:

ravnatelj dr. Jurij Kočar

tel: 031 543 517, e-pošta: info@gmoste.si

Skrbnik te pogodbe na strani izvajalca je:

tel: _____, e- pošta: _____

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo, razen podatkov in dokumentacije, ki v skladu s predpisi velja za javno, se šteje za poslovno skrivnost.

27. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od dne _____ dalje.

Ta pogodba je sklenjena za obdobje enega leta in sicer za obdobje _____ do _____.

Pogodba se v primeru, da nobena od strank ne predlaga prenehanja sodelovanja 1 mesec pred potekom te pogodbe, vsakokrat podaljša za isto obdobje, za katerega je bila sklenjena, vendar največ za obdobje 4 let oz. do višine, ki jo zakon s področja javnega naročanja določa kot mejno vrednost za katero je potrebno uporabiti določila zakona o javnem naročanju.

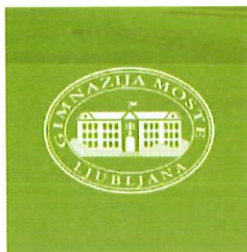
Vsaka od strank lahko kadarkoli med letom na podlagi pisne izjave odstopi od te pogodbe, pri čemer za obe stranki velja 3 mesečni odpovedni rok. V primeru odpovedi pogodbenega razmerja se že začete storitve speljejo do konca, razen, če se stranki dogovorita drugače.

28. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

29. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve te pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.



Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga tudi sporazumno razprtje te pogodbe. V tem primeru se ne uporabljajo določbe te pogodbe, ki urejajo odpovedni rok, temveč pogodbeni stranki sporazumno določita rok, v katerem bo pogodba prenehala veljati.

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsaka značaj izvornika in od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda.

31. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (OZ).

Številka: _____

Številka:

V _____, dne

V Ljubljani, dne

IZVAJALEC:

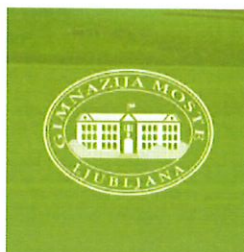
NAROČNIK:

Gimnazija Moste

dr. Jurij Kočar, ravnatelj

Žig

Žig



OBRAZEC št. 5

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbo zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Ur. l. RS, št. 69/2011)

Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v poslovni register (vložna št.)	
Matična številka podjetja	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv:	Naslov stalnega bivališča/Sedež:	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
3			
...			

**V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.*



Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Zakoniti zastopnik: _____ V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Podpis in žig:

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, se predmetni obrazec predloži tudi za partnerje.

