



Številka: 60323-17/2023-2

Datum: 16. 6. 2022

OBVESTILO ZA SPREJETE DIJAKE (PO POŠTI)

Čestitamo vam za uvrstitev v prvem krogu izbirnega postopka. Najmanjše potrebno število točk za sprejem v program na Gimnaziji Moste je bilo minimalno število točk ocen 151 točk.

Vabimo vas na vpis, ki bo na šoli v **ponedeljek, 19. 6. 2023, in torek, 20. 6. 2023**. Na vpisu boste dobili sklep o sprejetju in potrdilo o vpisu.

RAZPORED ZA VPIS

Prosimo, da upoštevate spodnji raspored in na vpis pridete kadarkoli znotraj svojega navedenega časovnega intervala. Na vpis lahko pridete sami, z vami pa lahko pridejo tudi starši ali skrbniki.

Datum	Ura	Učilnica	Prva črka priimka
Ponedeljek, 19. 06. 2023	8.00 do 9.00	33 (Einsiedler)	A - Č
	9.00 do 10.00		D - E
	10.00 do 11.00		F - G
	12.00 do 13.00		H - I
	13.00 do 14.00		J - Ki
	14.00 do 15.00		Kl - Kra
Ponedeljek, 19. 06. 2023	8.00 do 9.00	34 (Maček)	Kri - Lip
	9.00 do 10.00		Luk - M
	10.00 do 11.00		N - Pe
	12.00 do 13.00		Pi - Poh
	13.00 do 14.00		Pop - Pu
	14.00 do 15.00		R - Ste
Torek, 21. 06. 2022	8.00 do 9.00	34 (Maček)	Str - Tek
	9.00 do 10.00		To - Va
	10.00 do 11.00		Ve - Vu
	11.00 do 12.00		W - Ž

Dokumente in obrazce, ki ste jih dobili po redni pošti (objavljeni so tudi na šolski spletni strani pod zavihkom Vpis), izpolnite, podpišite in jih prinesite s seboj na vpis.

SEZNAM VPISNIH DOKUMENTOV

Dokumenti in obrazci (obvezni)	
1	Razvrstitev dijaka/dijakinje v oddelek (razred)
2	Privolitev staršev/skrbnikov za obdelavo osebnih podatkov
3	Plačilo finančnih obveznosti
Dokumenti in obrazci (neobvezni)	
4	Dijaška izkaznica – naročilo dijaške izkaznice

RAZVRSTITEV DIJAK_INJE V ODDELEK

Bodoči dijaki bodo v oddelke med drugim razporejeni tudi **glede na izbiro drugega tujega jezika**. Izbirajo lahko med **francoščino, italijanščino, nemščino in španščino**. Ker želimo pri oblikovanju oddelkov upoštevati vaše želje v čim večji meri, vas prosimo, da izpolnite **obrazec Razvrstitev dijaka/dijakinje v oddelek** in ga prinesite na vpis. Poskušali bomo upoštevati vašo prvo izbiro. Če bo preveliko ali premajhno število dijakov z določeno željo, bomo morali upoštevati alternativno izbiro jezika.

PRIVOLITEV V OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Če je dijak dne 1. 9. 2023 star 15 let ali več, sam izpolni **obrazec Privolitev za obdelavo osebnih podatkov**. Če je na ta dan mlajši, obrazec izpolnijo njegovi starši.

UČBENIŠKI SKLAD IN DELOVNI ZVEZKI

Šolska knjižnica vodi učbeniški sklad, prek katerega si lahko dijaki izposodijo učbenike za celo leto. V učbeniški sklad ste ob vpisu prijavljeni avtomatsko, plačilo izvedete s plačilom položnice pod zavihkom Dijaki in starši/Knjižnica/Učbeniki (prosimo vas, da pod rubriko NAMEN, vpišite PRIIMEK IN IME DIJAKA/DIJAKINJE). Za izposojlo zaračunavamo izposojevalnino, ki v šolskem letu 2023/2024 znaša 28,00 EUR. Prezem učbenikov je predviden prvi šolski dan, pogoj za prevzem je plačana izposojevalnina.

Če ne želite izposoditi učbeniškega kompleta, se je potrebno odjaviti preko obrazca, ki ga najdete na spletni strani pod zavihkom Dijaki in starši/Knjižnica/Učbeniki ali pišite na knjiznica.moste@gmoste.si

Na spletni strani pod zavihkom Dijaki in starši/Knjižnica/Učbeniški sklad najdete tudi **sezname učnih gradiv za nakup**.

eASISTENT

Na naši šoli uporabljamo spletno orodje eAsistent. Starši/skrbniki in dijaki boste med **24. 8. 2023 in 30. 8. 2023** od šole prejeli varnostno kodo, s katero boste potrdili, da ste pooblaščen za dostopanje do informacij o otroku. Varnostno kodo boste dobili na svoj e-naslov ali telefonsko številko, ki ste ju navedli v prijavnici za vpis. **Priporočamo, da varnostno kodo potrdite preko spletne strani www.easistent.com**. Po vnosu varnostne kode boste najprej potrdili svoje kontaktne podatke, s čimer si boste zagotovili nemoteno in varno komunikacijo med vami in šolo. Takrat se boste lahko tudi prijavi na šolsko prehrano (več v spodnjem odstavku). V primeru nejasnosti se lahko obrnete na elektronski naslov: maja.glavic@gmoste.si

ŠOLSKA PREHRANA

V šolskem letu 2023/24 bo za šolsko prehrano skrbel ponudnik šolske prehrane K-NORMA d.o.o. Več o prehrani najdete na šolski spletni strani v zavihku Dijaki in starši/Šolska prehrana.

Prijave na prehrano se zbirajo v elektronski obliki prek eAsistenta. Pogoj, da starš odda elektronsko prijavo je, da ima aktivirano minimalno elektronsko komunikacijo s šolo, ki je brezplačna (to bo možno šele med 24. 8. in 30.8. ko boste prejeli varnostno kodo, več v zgornjem odstavku). Navodila kako izpolniti elektronski obrazec v eAsistentu najdete na spletni strani šole v zavihku Dijaki in starši/Šolska prehrana. V primeru nejasnosti se lahko obrnete na organizatorko šolske prehrane na elektronski naslov: nika.pirnat@gmoste.si

DIJAŠKA IZKAZNICA

Z dijaško izkaznico imate poleg možnosti **prevzema šolskih knjig** in **šolske malice** tudi dostop do informacij o mladinskih tematikah in dogodkih preko medijev MOBINA (spletno mesto, e-novice, Facebook ter preko mobilne aplikacije), preko 100 tisoč popustov in ugodnosti v Sloveniji in v 41-ih evropskih državah s področja kulture, neformalnega izobraževanja, prevozov, potovanj, nakupov, ogledov, tečajev, sodelovanje pri različnih projektih in mednarodnih dejavnostih. Več o tem najdete na spletni strani: <https://mladinskakartica.si/>.

Dijaško izkaznico naročite tako, da izpolnite obrazec **Dijaška izkaznica EYCA**. Fotografijo lahko oddate na dva načina:

- Fotografijo priložite izpolnjenemu obrazcu Dijaška izkaznica EYCA ter na hrbtni strani fotografije napišite svoje ime in priimek,
- Fotografijo s svojim imenom in priimkom pošljete v jpg, png ali gif formatu na elektronski naslov: dijaske.izkaznice@gmoste.si

Cena dijaške izkaznice je **8,71 EUR z DDV**. Plačilo izvedete s položnico, ki se nahaja pod zavihkom Dijaki in starši/Dijaška izkaznica (prosimo vas, da pod rubriko NAMEN, vpišite PRIIMEK IN IME DIJAKA/DIJAKINJE).

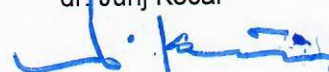
V primeru nejasnosti se lahko obrnete na elektronski naslov: maja.glavic@gmoste.si

Spremljajte obvestila na šolski spletni strani, kjer bo med drugim objavljeno vse v zvezi z vpisom in prvim šolskim dnevom.

Veselimo se sodelovanja z vami.

Šolska svetovalna služba:
Sebastijan Einsiedler, Alenka Maček

Ravnatelj:
dr. Jurij Kočar



PRILOGE

1. Razvrstitev dijaka/dijakinje v oddelek (razred).
2. Privolitev staršev/skrbnikov za obdelavo osebnih podatkov.
3. Plačilo finančnih obveznosti.
4. Dijaška izkaznica – naročilo dijaške izkaznice.

